

UMOWA
KORZYSTANIA Z SERWISU TRANSAKCYJNO-INFORMACYJNEGO W CELU DOKONYWANIA ZLECEŃ I
DYSPOZYCJI DOTYCZĄCYCH JEDNOSTEK UCZESTNICTWA
FUNDUSZY ZARZĄDZANYCH PRZEZ AMPLICO TOWARZYSTWO FUNDUSZY INWESTYCYJNYCH S.A.
zwana dalej „Umową”

Nowy Klient ¹	Aneks – „Zmiana Danych Klienta”*
--------------------------	----------------------------------

zawarta w dniu pomiędzy

ProService Agent Transferowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (zwana dalej ProService AT) z siedzibą w Warszawie przy ul. Puławskiej 436, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000013069, NIP 526-25-07-90, wysokość kapitału zakładowego wynosi 5.050.000,00 złotych, wpłacony w całości, występująca w imieniu własnym oraz jako Dystrybutor Funduszy Inwestycyjnych zarządzanych przez Amplico Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych Spółka Akcyjna, z siedzibą w Warszawie przy ul. Przemysłowej 26, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000181644; NIP 107-000-00-46; wysokość kapitału zakładowego: 17.190.000,00 złotych, wpłacony w całości. zwanych dalej Funduszami,

a

..... z siedzibą w _____
ul. _____, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd _____, pod numerem KRS _____
reprezentowana przez:

zwana dalej „Klientem”

Strony niniejszym postanawiają co następuje:

§ 1

1. Niniejsza Umowa oraz „Regulamin korzystania z usług Serwisu Transakcyjno-Informacyjnego” (Regulamin), stanowiący integralną część Umowy, określają zasady korzystania przez Klienta z Serwisu Transakcyjno-Informacyjnego (STI), rozwiązywania Umowy, odpowiedzialności stron Umowy, składania zleceń, dyspozycji, uzyskiwania informacji dotyczących Jednostek Uczestnictwa Funduszy oraz inne kwestie dotyczące funkcjonowania STI..
2. Regulamin udostępniany jest na stronie internetowej http://www.psat.pl/amplico_transakcje/index.jsp
3. Informacje o zmianach Regulaminu są publikowane na stronie internetowej http://www.psat.pl/amplico_transakcje/index.jsp oraz www.amplicofundusze.pl

§ 2

Klient zgodnie z postanowieniami Regulaminu oświadcza, iż Funduszami objętymi Umową są wszystkie Fundusze zarządzane przez Amplico Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A., w których Klient jest Uczestnikiem lub stanie się Uczestnikiem w okresie obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem, że są to Fundusze, z którymi ProService AT podpisał Umowę o dystrybucję Jednostek Uczestnictwa tych Funduszy za pośrednictwem STI.

¹ Proszę zaznaczyć właściwą opcję

§ 3

1. W ramach Umowy Klient obowiązany jest do podania instrukcji płatniczej do realizacji zlecenia odkupienia Jednostek Uczestnictwa składanych za pomocą STI.
2. Kwoty z tytułu odkupienia Jednostek Uczestnictwa złożonych za pomocą STI będą przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Klienta.
3. Zmiana instrukcji płatniczej skutkuje zmianą rachunków bankowych, na które będą przekazywane środki z tytułu odkupienia w wyniku zleceń złożonych w ramach niniejszej Umowy i może być dokonywana tylko poprzez złożenie w Punkcie Obsługi Klienta (POK) dyspozycji Zmiany Danych w Rachunku Uczestnika w polu 1 na Formularzu Dyspozycji / Zlecenia ze wskazaniem w polu 8 Informacje dodatkowe, iż dotyczy to instrukcji płatniczej dla STI. W ramach zmiany instrukcji płatniczej należy podać rachunek w nowym brzmieniu.
4. Zmiana instrukcji płatniczej nie powoduje zmiany pozostałych danych identyfikacyjnych.

§ 4

1. Umowa została zawarta na czas nieokreślony.
2. Strony mogą wypowiedzieć Umowę przy zachowaniu 14-dniowego terminu wypowiedzenia. Do wypowiedzenia Umowy wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności. Szczegółowe zasady wypowiedzenia Umowy są opisane w Regulaminie.

§ 5

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, za wyjątkiem zmian Regulaminu, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany adresu korespondencyjnego. Zmiana adresu korespondencyjnego następuje na podstawie pisemnego powiadomienia Agenta Transferowego przez Klienta.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie znajdują postanowienia Regulaminu, regulacje Statutów Funduszy, których dotyczą czynności dokonywane przez Uczestnika oraz przepisy obowiązującego prawa.
2. Wszelkie pojęcia niezdefiniowane w Umowie mają znaczenie nadane im w postanowieniach Regulaminu oraz odpowiednich Statutów Funduszy i innych umów zawartych pomiędzy Klientem i Funduszami.

§ 7

1. Regulamin oraz Załącznik do Umowy „Dane Klienta” stanowi integralną część Umowy. Postanowienia zawarte w Regulaminie stają się wiążące w momencie wejścia w życie Umowy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla ProService AT oraz drugi dla Klienta.

§ 8

1. Umowa wchodzi w życie nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu otrzymania przez ProService AT prawidłowej i podpisanej przez Klienta Umowy.
2. Przez prawidłową Umowę rozumie się umowę, która zawiera wszelkie wymagane dla danego Klienta dane i dokumenty określone w Regulaminie oraz Załączniku do Umowy „Dane Klienta”, a także inne, jeśli ich dostarczenia zażąda ProService AT lub Towarzystwo.
3. Datą aktywacji usługi Serwisu Transakcyjno-Informacyjnego jest dzień wejścia w życie Umowy.

.....
Klient

.....
ProService Sp. z o.o.

DANE PIERWSZEGO REPREZENTANTA KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO

<input type="checkbox"/>	Nowy Reprezentant **	<input type="checkbox"/>	Zmiana danych Reprezentanta (numer pola):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
--------------------------	-------------------------	--------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

1	Imię *	
2	Drugie imię	
3	Nazwisko *	
4	Adres: e-mail *	
5	Data urodzenia *	
6	Płeć *	
7	PESEL	
8	NIP	
9	Typ dokumentu tożsamości *	
10	Numer dokumentu tożsamości *	
11	Obywatelstwo *	
12	Status dewizowy *	

13	Adres stały	
a	Ulica *	
b	Dom *	
c	Lokal	
d	kod pocztowy *	
e	mięscowość *	
f	Kraj *	
g	Telefon	
h	Fax	

14	Adres korespondencyjny	
a	Ulica *	
b	Dom *	
c	Lokal	
d	Kod pocztowy *	
e	Mięscowość *	
f	Kraj *	
g	Telefon	
h	Fax	

*) Dane obowiązkowe

**) Proszę wybrać właściwą opcję; w przypadku nowej Umowy proszę zaznaczyć opcję „Nowy Reprezentant”, w przypadku zmiany danych w Umowie proszę zaznaczyć opcję „Zmiana danych Reprezentanta”

DANE DRUGIEGO REPREZENTANTA KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO

<input type="checkbox"/>	Nowy Reprezentant **	<input type="checkbox"/>	Zmiana danych Reprezentanta (numer pola):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
--------------------------	-------------------------	--------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

15	Imię *	
16	Drugie imię	
17	Nazwisko *	
18	Adres: e-mail *	
19	Data urodzenia *	
20	Płeć *	
21	PESEL	
22	NIP	
23	Typ dokumentu tożsamości *	
24	Numer dokumentu tożsamości *	
25	Obywatelstwo *	
26	Status dewizowy *	

27	Adres stały	
a	Ulica *	
b	Dom *	
c	Lokal	
d	kod pocztowy *	
e	mięscowość *	
f	Kraj *	
g	Telefon	
h	Fax	

28	Adres korespondencyjny	
a	Ulica *	
b	Dom *	
c	Lokal	
d	kod pocztowy *	
e	Mięscowość *	
f	Kraj *	
g	Telefon	
h	Fax	

*) Dane obowiązkowe

**) Proszę wybrać właściwą opcję; w przypadku nowej Umowy proszę zaznaczyć opcję „Nowy Reprezentant”, w przypadku zmiany danych w Umowie proszę zaznaczyć opcję „Zmiana danych Reprezentanta”